　 　車両(自動車)乗入れ許可申請書

　平成　　年　　月　　日

城北地区交通安全対策委員会委員長　殿

　　　　　　所　　属

氏　　名

電話番号(職員は内線番号)　 　 ‐ 　　　 ‐

学籍番号(学生のみ記入)

静岡大学城北地区構内交通規制要項を遵守しますので、構内への車輌(自動車)乗入れを許可願います。

|  |  |
| --- | --- |
| 現 住 所 |  |
| 大学までの距離 | ． km （大学までの通勤･通学の経路による距離） |
| ﾒｰｶｰ・車名・色 | ・ 　　　　 ・ |
| 車両番号(ﾅﾝﾊﾞｰ) | ※プレートのナンバーを書くこと |
| 所 有 名 義 人 | （続柄：　　　） ※本人以外の場合のみ記入 |
| 任 意 保 険 | 対人：□加入、□未加入　　　　　対物：□加入、□未加入 |
| 申請理由（通勤･通学方法の特例による申請の場合のみ記入） | |
|
|
|
|
|
|

社会人学生は、以下の項目についても記入すること

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務先名称 |  |
| 勤務先住所 |  |

　　　上記のとおり、相違ないことを証明します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　勤務先所属長　　　　　　　　　　　　印

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 委員会審査：　　年　月　日 | 審査結果：可　否 | 許可番号： |

【申請上の注意事項】

１．車検証の写しを添付すること。

２．教職員等では通勤手当の支給を受けている者(通勤距離が２㎞以上)が、申請の対象となる。